

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG NA PLATFORMIE  
IGORIACARD ORAZ UŻYTKOWANIA INSTRUMENTU  
PŁATNICZEGO WYDAWANEGO PRZEZ IGORIA TRADE S.A.**

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG NA PLATFORMIE  
IGORIACARD ORAZ UŻYTKOWANIA INSTRUMENTU  
PŁATNICZEGO WYDAWANEGO PRZEZ IGORIA TRADE S.A.**

Spis treści:

<b>ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE I DEFINICJE</b> .....	2
<b>ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE</b> .....	11
<b>ROZDZIAŁ III. TRYB I WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG</b> .....	11
<b>ROZDZIAŁ IV. TRYB I WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY</b> .....	13
<b>ROZDZIAŁ V. TRYB I WARUNKI PRZEPROWADZANIA TRANSAKCJI WYMIANY WALUT</b> .....	15
<b>ROZDZIAŁ VI. TRYB I WARUNKI OBSŁUGI PRZELEWÓW BANKOWYCH</b> .....	16
<b>ROZDZIAŁ VII. UŻYTKOWANIE INSTRUMENTU PŁATNICZEGO</b> .....	18
<b>ROZDZIAŁ VIII. OBOWIĄZKI POSIADACZA KARTY</b> .....	25
<b>ROZDZIAŁ IX. UTRATA LUB USZKODZENIE INSTRUMENTU PŁATNICZEGO</b> .....	27
<b>ROZDZIAŁ X. ODPOWIEDZIALNOŚĆ POSIADACZA KARTY</b> .....	28
<b>ROZDZIAŁ XI. DOWODY I POTWIERDZENIA TRANSAKCJI</b> .....	29
<b>ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA TECHNICZNE</b> .....	30
<b>ROZDZIAŁ XIII. BEZPIECZEŃSTWO</b> .....	30
<b>ROZDZIAŁ XIV. NADZÓR NAD SYSTEMEM / ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b> .....	31
<b>ROZDZIAŁ XV. REKLAMACJE</b> .....	31
<b>ROZDZIAŁ XVI. OPŁATY I PROWIZJE</b> .....	35
<b>ROZDZIAŁ XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</b> .....	37
<b>ROZDZIAŁ XVIII. TRYB I WARUNKI REZYGNACJI Z USŁUG</b> .....	38
<b>ROZDZIAŁ XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b> .....	39

## ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE I DEFINICJE

### § 1

Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług na Platformie IgoriaCard oraz użytkowania Instrumentu Płatniczego wydanego przez Igoria Trade S.A., a w szczególności zasady wydawania i użytkowania Instrumentu Płatniczego, a także zasady przeprowadzania rozliczeń z tytułu Transakcji dokonywanych za pomocą Instrumentu Płatniczego.

### § 2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy i zwroty wskazane poniżej określają:

**Akceptant** – przedsiębiorcę, który przyjmuje zapłatę za oferowane przez siebie produkty lub usługi w formie bezgotówkowej z wykorzystaniem Karty.

**Aplikacja Mobilna** – aplikację, która umożliwia korzystanie z wybranych funkcji i usług Platformy IgoriaCard za pomocą urządzeń mobilnych.

**Autoryzacja** – wyrażenie przez Posiadacza Karty zgody na dokonanie Transakcji w sposób opisany w niniejszym Regulaminie Świadczenia Usług.

**Bankomat** – urządzenie umożliwiające Posiadaczowi Karty samodzielną wypłatę gotówki za pomocą Karty lub dokonywanie innych operacji.

**Beneficjent rzeczywisty** – rozumie się przez to osobę fizyczną lub osoby fizyczne sprawujące bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad klientem poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania podejmowane przez klienta, lub osobę fizyczną lub osoby fizyczne, w imieniu których są nawiązywane stosunki gospodarcze lub przeprowadzana jest transakcja okazjonalna, w tym:

a) w przypadku klienta będącego osobą prawną inną niż spółka, której papiery wartościowe są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawniania informacji wynikającym z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

– osobę fizyczną będącą udziałowcem lub akcjonariuszem klienta, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji tej osoby prawnej,

- osobę fizyczną dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym klienta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
- osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji klienta, lub łącznie dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie klienta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
- osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad klientem poprzez posiadanie w stosunku do tej osoby prawnej uprawnień, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398 i 650), lub
- osobę fizyczną zajmującą wyższe stanowisko kierownicze w przypadku udokumentowanego braku możliwości ustalenia lub wątpliwości co do tożsamości osób fizycznych określonych w tiret pierwszym, drugim, trzecim i czwartym oraz w przypadku niestwierdzenia podejrzenia prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu,

b) w przypadku klienta będącego trustem:

- założyciela,
- powiernika,
- nadzorcę, jeżeli został ustanowiony,
- beneficjenta,
- inną osobę sprawującą kontrolę nad trustem,

c) w przypadku klienta będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wobec którego nie stwierdzono przesłanek lub okoliczności mogących wskazywać na fakt sprawowania kontroli nad nim przez inną osobę fizyczną lub osoby fizyczne, przyjmuje się, że taki klient jest jednocześnie beneficjentem rzeczywistym.

**Blokada Karty** – czasowe zablokowanie przez Wydawcę możliwości dokonywania Transakcji lub innych operacji za pomocą Karty.

**CardMailer** – informacje i instrukcje, które dołączane są do Karty w momencie jej wydania przez Wydawcę.

**Centrum Obsługi** – całodobowe telefoniczne centrum obsługi Użytkowników Platformy IgoriaCard, umożliwiające w szczególności zgłaszanie reklamacji, Zastrzeżenie lub dokonanie czasowej Blokad Karty.

**Dzień Roboczy** – każdy dzień roboczy, w którym Wydawca prowadzi działalność, za wyjątkiem sobót lub dni uznanych za ustawowo wolne od pracy.

**Dyspozycja Klienta** – zlecenie złożone przez Klienta w celu dokonania przez Wydawcę określonych czynności związanych ze świadczeniem na rzecz Klienta usług objętych Umową i niniejszym Regulaminem Świadczenia Usług, zawierająca instrukcje odnośnie jej treści, przekazywane w formie papierowej, telefonicznej lub elektronicznej, w tym za pośrednictwem Platformy IgoriaCard.

**Hasło** – ustalony przez Klienta unikalny i zgodny z wymogami bezpieczeństwa wydawcy ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych umożliwiający mu dostęp do jego konta na Platformie IgoriaCard, który powinien być przechowywany w poufności i nie może być udostępniany bez upoważnienia osobom trzecim.

**Instrument Płatniczy (Karta)** – w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych, w tym z dostępem do środków pieniężnych na odległość, zindywidualizowane narzędzie powiązane z Rachunkiem Głównym lub Rachunkiem Pomocniczym Posiadacza Karty w Systemie Płatniczym Wydawcy wykorzystywane przez Użytkownika Platformy IgoriaCard do składania zleceń płatniczych.

**Kod CVC2/CVV2** – trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty, służący do potwierdzania autentyczności Karty podczas dokonywania Transakcji internetowych, telefonicznych i pocztowych, właściwy odpowiednio dla wybranej Międzynarodowej Organizacji Płatniczej (Mastercard, Visa).

**Kod PIN** – poufny kod identyfikacyjny przekazywany elektronicznie Posiadaczowi Karty poprzez Platformę IgoriaCard, który łącznie z danymi zawartymi na Karcie służy do autoryzacji Transakcji.

**Konto Użytkownika** – dostęp do Platformy IgoriaCard dla Użytkownika zalogowanego za pomocą Hasła i Loginu lub innych form logowania akceptowanych przez Wydawcę, umożliwiający wgląd do zasobu danych Użytkownika i do informacji o jego działaniach na Platformie IgoriaCard.

**Limity Transakcyjne** – limity kwotowe lub ilościowe określone dla poszczególnych typów Transakcji lub typów Instrumentów Płatniczych, do wysokości których Wydawca wydaje zgodę na dokonanie Transakcji.

**Login** – podany przez Klienta unikatowy adres e-mail, używany do komunikacji pomiędzy Platformą IgoriaCard, a Klientem i wymagany wraz z Hasłem do dokonania rejestracji, oraz korzystania z Konta Użytkownika.

**Międzynarodowa Organizacja Płatnicza** – organizację międzynarodową zrzeszającą instytucje finansowe, w ramach której Wydawca, na podstawie posiadanych licencji, wydaje Instrumenty Płatnicze.

**Osoby zajmujące eksponowane stanowiska polityczne (PEP)** – rozumie się przez to osoby fizyczne zajmujące znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:

- a) szefów państw, szefów rządów, ministrów, wiceministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
- b) członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
- c) członków organów zarządzających partii politycznych,
- d) członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,
- e) członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,
- f) ambasadorów, *chargés d'affaires* oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
- g) członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
- h) dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
- i) dyrektorów generalnych w urzędach naczelnym i centralnym organów państwowych, dyrektorów generalnych urzędów wojewódzkich oraz kierowników urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej.

**Członkowie rodziny osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne** – rozumie się przez to:

- a) małżonka lub osobę pozostającą we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,
- b) dziecko osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne i jego małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu,
- c) rodziców osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.

**Osoby znane jako bliscy współpracownicy osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne** – rozumie się przez to:

- a) osoby fizyczne będące beneficjentami rzeczywistymi osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymujące z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- b) osoby fizyczne będące jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne.

**Oszustwo (fraud)** – potocznie zwane wyludzeniem, to przestępstwo określone w art. 286 kodeksu karnego, polegające na doprowadzeniu innej osoby do niekorzystnego z jej punktu widzenia rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem, za pomocą wprowadzenia takiej osoby w błąd albo wyzyskania jej błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, w celu osiągnięcia przez przestępcę korzyści majątkowej dla siebie lub dla jakiegokolwiek osoby trzeciej.

**Platforma IgoriaCard** – platformę internetową dostępną pod adresem internetowym [www.igoriacard.com](http://www.igoriacard.com) i adresami pokrewnymi wskazanymi przez nazwy domen innych krajów, prowadzoną przez Wydawcę, umożliwiającą korzystanie z oferowanych przez niego usług dla zalogowanych Użytkowników.

**Posiadacz Karty** – okaziciela Karty, który został zidentyfikowany, uzyskał dostęp do Konta Użytkownika, wszedł w posiadanie Karty w sposób dopuszczony przez niniejszy Regulamin Świadczenia Usług oraz przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**Rachunek Karty** – rachunek prowadzony w Systemie Płatniczym Wydawcy jednocześnie we wszystkich walutach oferowanych przez Wydawcę, powiązany bezpośrednio z daną Kartą i umożliwiający dokonywanie jego uznania lub obciążenia poprzez realizację Dyspozycji Klienta, w tym Transakcji przy użyciu Karty do wysokości limitów wpłat i wypłat.

**Rachunek Główny** – rachunek Użytkownika Platformy IgoriaCard nadawany każdemu Użytkownikowi w momencie ukończenia procesu rejestracji, prowadzony w Systemie Płatniczym Wydawcy jednocześnie we wszystkich walutach oferowanych przez Wydawcę.

**Rachunek Pomocniczy** – rachunek umożliwiający wyodrębnienie środków Użytkownika Platformy IgoriaCard nadawany na wniosek Użytkownika Platformy w momencie zamówienia nowego Instrumentu Płatniczego. Prowadzony w Systemie Płatniczym Wydawcy jednocześnie we wszystkich walutach oferowanych przez Wydawcę.

**Regulamin Świadczenia Usług (Regulamin)** – Regulamin Świadczenia Usług na Platformie IgoriaCard oraz Użytkowania Instrumentu Płatniczego Wydawanego przez Igoria Trade S.A.

**Saldo Dostępnych Środków** – kwotę środków przechowywanych na Rachunku Karty, która może być wyrażana w jednej z walut oferowanych przez Wydawcę i jest pomniejszana o bieżące blokady autoryzacyjne.

**Strona Internetowa Wydawcy** – publicznie dostępną stronę internetową o adresie [www.igoriatrade.com](http://www.igoriatrade.com) i/lub [www.igoriacard.com](http://www.igoriacard.com), na której w szczególności znajdują się opisy oferowanych produktów i świadczonych usług wraz z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji oraz Regulaminem.

**System Płatniczy Wydawcy** – system płatniczy i transakcyjny prowadzony przez Wydawcę, w którym prowadzone są rachunki płatnicze i przechowywane środki finansowe Użytkownika.

**Tabela Opłat i Prowizji** – obowiązującą tabelę opłat i prowizji IgoriaCard ogłoszoną i udostępnioną na Stronie Internetowej Wydawcy, zaakceptowana w momencie rejestracji na Platformie IgoriaCard.

**Terminal POS** – elektroniczny terminal płatniczy umożliwiający Posiadaczowi Karty dokonywanie Transakcji, w tym Terminal POS wyposażony w czytnik zbliżeniowy, pozwalający na dokonywanie Transakcji zbliżeniowych poprzez zbliżenie Karty.

**Transakcja** – wypłatę gotówki, przelew lub dokonanie zapłaty za nabywane towary i usługi przy użyciu Karty oraz zlecenia Wymiany Walut dokonywane na Platformie IgoriaCard.

**Transakcja na odległość** – transakcję będącą płatnością bezgotówkową dokonaną bez konieczności fizycznego okazania Karty (np. przez Internet).



**Transakcja zbliżeniowa** – transakcję będącą płatnością bezgotówkową, realizowaną w Terminalu POS umożliwiającym dokonanie płatności poprzez zbliżenie Karty do czytnika bezstykowego.

**Umowa** – umowę zawartą pomiędzy Wydawcą a Użytkownikiem Platformy IgoriaCard zawieraną w momencie rejestracji, po uprzedniej akceptacji Regulaminu i Tabeli Opłat i Prowizji. Umowa obowiązuje do momentu jej rozwiązania przez jedną ze stron.

**Uprawniony Podmiot** – bank krajowy lub zagraniczny, instytucję płatniczą, Międzynarodową Organizację Płatniczą, podmiot odpowiedzialny za obsługę procesu wydawania Kart i autoryzacji Transakcji kartowych oraz inny podmiot świadczący usługi niezbędne do prawidłowego świadczenia usług przez Wydawcę.

**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

**Ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu** – ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2018 r. poz. 723).

**Rozporządzenie (UE) 2016/679** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Ustawa o ochronie danych osobowych** – ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

**Ustawa o usługach płatniczych** – ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r. poz. 2003 z późn. zm.).

**Ustawa o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA** – ustawę z dnia 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem

Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA (Dz. U. z 2017 r. poz. 1858).

**Ustawa – Prawo dewizowe** – ustawę z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r. poz. 679 z późn. zm.).

**Użytkownik (Klient)** – podmiot (osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej), który spełnia warunki Regulaminu Świadczenia Usług, dokonał pełnej rejestracji, w wyniku której utworzone zostało dla niego Konto Użytkownika i uzyskał dostęp do usług świadczonych na Platformie IgoriaCard.

**Waluta Rozliczeniowa** – walutę, która jest stosowana przez Międzynarodową Organizację Płatniczą do rozliczeń Transakcji dokonywanych przy użyciu Karty. W przypadku, gdy Walutą Transakcji jest jedna z wymienionych: PLN, EUR, GBP, CHF, USD, NOK, ILS lub TRY, Walutą Rozliczeniową jest Waluta Transakcji. W przypadku, gdy Waluta Transakcji jest inna niż wymienione powyżej, Walutą Rozliczeniową jest EUR. Dotyczy to również sytuacji w której Posiadacz Karty wyrazi zgodę na zmianę Waluty Transakcji w ramach usługi oferowanej przez Akceptanta. Waluta Rozliczeniowa Karty ustalana jest przez Wydawcę w porozumieniu z Międzynarodową Organizacją Płatniczą.

**Waluta Transakcji** – walutę, w której Posiadacz Karty dokonuje Transakcji.

**Wydawca** – wydawcę Instrumentu Płatniczego IgoriaCard - Igoria Trade S.A., ul. Puławska 111A/109, 02-707 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy pod KRS 0000385303, posiadającą NIP 5252507681.

**Wymiana Walut** – transakcję, której przedmiotem jest wymiana określonej kwoty jednej waluty na inną walutę po kursie bieżącym dostępnym na Platformie IgoriaCard.

**Wypłata** – dyspozycję Klienta określającą wypłatę środków pieniężnych na inny rachunek prowadzony w ramach Platformy IgoriaCard lub w formie przelewu bankowego na rachunek prowadzony w banku krajowym lub zagranicznym oraz podejmowanie gotówki w Bankomacie.

**Zasilenie Karty** – zwiększenie Salda Dostępnych Środków poprzez dokonanie przelewu środków na Rachunek Karty lub zasilenie Rachunku Karty inną Kartą płatniczą.

**Zastrzeżenie Karty** – trwale zablokowanie możliwości korzystania z Karty w systemie Wydawcy oraz Międzynarodowej Organizacji Płatniczej na wniosek Posiadacza Karty, na skutek decyzji Wydawcy lub Uprawnionego Podmiotu.

## **ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 3**

Karta jest wydawana przez Wydawcę i stanowi Instrument Płatniczy umożliwiający wykonywanie Transakcji do wysokości Salda Dostępnych Środków na Rachunku Karty prowadzonym w Systemie Płatniczym Wydawcy lub do wysokości Salda na innych Rachunkach Głównych lub Rachunkach Pomocniczych prowadzonych dla Użytkownika do wysokości dziennych limitów kwotowych przelewów wewnętrznych własnych pomiędzy Rachunkiem Głównym a Rachunkami Pomocniczymi jednego Użytkownika, określonych przez niego na Platformie IgoriaCard.

### **§ 4**

Wydawca przekazuje Posiadaczowi Instrument Płatniczy i udostępnia instrukcję oraz opcjonalnie ulotkę CardMailer.

### **§ 5**

Kod PIN przekazywany jest Posiadaczowi Karty za pomocą platformy IgoriaCard w bezpieczny sposób z zachowaniem poufności, tzn. w sposób uniemożliwiający poznanie Kodu PIN przez osoby trzecie.

### **§ 6**

1. Aktywacja Instrumentu Płatniczego dokonywana jest przez Posiadacza Karty na Platformie IgoriaCard w sposób wskazany w CardMailerze lub instrukcjach dostępnych na Stronie Internetowej Wydawcy.
2. Wybór Rachunku Karty następuje w momencie zamówienia Karty na wniosek Użytkownika Platformy IgoriaCard.
3. W przypadku aktywacji Karty podczas procesu rejestracji Użytkownika Rachunkiem Karty jest Rachunek Główny Użytkownika Platformy IgoriaCard.
4. Karta ważna jest do końca okresu ważności nadrukowanego na awersie Karty. Po tym okresie dokonanie Transakcji przy pomocy nieważnej Karty nie jest możliwe.

## **ROZDZIAŁ III. TRYB I WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG**

### **§ 7**

1. Wydawca świadczy usługi zgodnie z Umową, Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa za pośrednictwem Platformy IgoriaCard.
2. Klient posiada dostęp do usług za pośrednictwem Platformy IgoriaCard po dokonaniu uprzedniej poprawnej rejestracji, pozytywnym przejściu procesu weryfikacji tożsamości oraz aktywacji Konta Użytkownika.

3. Wydawca, wykonując czynności, o których mowa w ust 1., zobowiązuje się do ich wykonywania z należytą starannością.
4. Wydawca ma prawo odmowy wykonania czynności zgodnie z Umową, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie braku zgodności z prawem.
5. Wydawca może zaprzestać świadczenia usług na czas zawieszenia dostępu do Systemu Płatniczego Wydawcy lub systemu innego Uprawnionego Podmiotu, z którym Wydawca bezpośrednio współpracuje w celu świadczenia usług. Informacja o zawieszeniu świadczenia usług oraz o planowanym terminie wznowienia, zamieszczana jest na Stronie Internetowej Wydawcy.
6. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub błędne Dyspozycje Klienta, chyba, że odpowiedzialność Wydawcy w tym zakresie wynika ze znajdujących zastosowanie powszechnie wiążących norm prawa.
7. Wydawca zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia Dyspozycji Klienta, jeżeli jest ona niezgodna z postanowieniami Regulaminu, a także prawo nieprzyjęcia, anulowania lub modyfikacji Dyspozycji Klienta, jeżeli jej wykonanie jest niemożliwe na skutek okoliczności, za które Wydawca nie ponosi odpowiedzialności na podstawie znajdujących zastosowanie powszechnie wiążących norm prawa.
8. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki przekazania i realizacji odmiennych Dyspozycji Klienta przez małżonków lub ich pełnomocników, współwłaścicieli lub osób upoważnionych.
9. W przypadku złożenia przez małżonków lub ich pełnomocników, współwłaścicieli lub osób upoważnionych, odmiennych Dyspozycji Klienta, które wykluczają swoją realizację, Wydawca będzie realizował odmienne Dyspozycje Klienta zgodnie z kolejnością ich złożenia na Platformie IgoriaCard w zakresie pozwalającym na ich realizację.
10. Klient może korzystać z usług świadczonych przez Wydawcę i określonych w Regulaminie, w wybranym przez siebie zakresie.
11. Podstawowym kanałem dystrybucji informacji pomiędzy Wydawcą a Klientem w trakcie świadczenia usług jest kanał komunikacyjny e-mail, kanał komunikacyjny SMS oraz Platforma IgoriaCard. W sytuacjach wymagających kontaktu telefonicznego Klient posiada możliwość kontaktu z Wydawcą za pośrednictwem infolinii dostępnej w godzinach pracy opublikowanych na Stronie Internetowej Wydawcy.
12. Usługa świadczona na rzecz podmiotów indywidualnych i biznesowych realizowana jest elektronicznie.

13. Usługa świadczona jest 7 dni w tygodniu, 24 h na dobę, z zastrzeżeniem czasowego ograniczenia lub zawieszenia dostępu, o których mowa w pkt. 5.
14. Minimalna wartość Wyплаты przeprowadzonej w ramach usług wynosi 5 PLN lub równowartość w innej walucie przy zastosowaniu kursu średniego NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji.

## § 8

1. Wydawca zastrzega sobie prawo do odmowy zarejestrowania Konta Użytkownika, usunięcia Konta Użytkownika, czasowej blokady Karty lub Konta Użytkownika, a także odmowy realizacji Dyspozycji bez podania przyczyny.
2. Wydawca uprawniony jest w każdym czasie do zażądania od Użytkownika urzędowo lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu tożsamości, innych dokumentów równoważnych lub danych rejestrowych firmy. Do czasu dostarczenia przez Użytkownika kopii dokumentów objętych żądaniem Wydawca ma prawo wstrzymać realizację Dyspozycji Klienta bez obowiązku wynagrodzenia Użytkownikowi jakichkolwiek kosztów z tym związanych.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez Użytkownika kopii dokumentów objętych wezwaniem Wydawca ma prawo anulować wszystkie Dyspozycje złożone przez Użytkownika bez obowiązku wynagradzania Użytkownikowi jakichkolwiek kosztów z tym związanych.

## **ROZDZIAŁ IV. TRYB I WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY**

### § 9

1. Zawarcie Umowy o świadczenie usług pomiędzy Wydawcą, a Klientem następuje poprzez rejestrację na Platformie IgoriaCard i akceptację niniejszego Regulaminu oraz Tabeli Opłat i Prowizji.
2. Proces rejestracji rozpoczyna się podaniem przez Klienta unikalnego Loginu i Hasła.
3. W procesie rejestracji Klient zobowiązany jest do wypełnienia elektronicznego formularza poprzez podanie zgodnych z aktualnym stanem danych osobowych lub/i danych firmowych określonych jako obowiązkowe.
4. W procesie rejestracji weryfikowane są dane podane przez Klienta, a w szczególności Login w postaci adresu e-mail oraz numer telefonu komórkowego.
5. Weryfikacja Loginu polega na wysłaniu przez Wydawcę wiadomości e-mail z linkiem rejestracyjnym do Platformy IgoriaCard, który w celu ukończenia rejestracji Konta Użytkownika musi być otwarty w przeglądarce internetowej zgodnie z wymogami określonymi w § 34.

6. Weryfikacja numeru telefonu komórkowego Klienta polega na wysłaniu przez Wydawcę unikatowego kodu aktywacyjnego SMS, który w celu poprawnej aktywacji Konta Użytkownika musi być wprowadzony w określonym polu formularza rejestracyjnego.
7. W procesie rejestracji Klient oświadcza czy jest: Osobą Zajmującą Ekspozowane Stanowisko Polityczne, zgodnie z wymogami Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, podatnikiem USA, zgodnie z wymogami Ustawy o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA.
8. W przypadku rejestracji podmiotów firmowych Klient jest zobowiązany udzielić informacji odnośnie Beneficjenta Rzeczywistego.
9. W przypadku rejestracji podmiotów zagranicznych, Klient proszony jest o uzupełnienie formularza rejestracyjnego numerami identyfikacyjnymi podmiotu zagranicznego, które obowiązują w danym kraju.
10. Wydawca ma prawo żądać od Klienta dodatkowych informacji i dokumentów, na podstawie których dokonuje weryfikacji danych Klienta wprowadzonych podczas rejestracji, w tym w szczególności informacji wymaganych na podstawie Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
11. O wszelkich zmianach danych zawartych w procesie rejestracji, Klient zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wydawcę poprzez aktualizację tych danych przy użyciu funkcji dostępnych na Koncie Użytkownika.
12. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodu niedopełnienia przez Klienta obowiązku rejestracji.
13. Przed zawarciem Umowy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu udostępnionego na Stronie Internetowej Wydawcy i jego akceptacji.
14. Klient jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i właściwe używanie Hasła, które powinien przechowywać w poufności. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osób nieuprawnionych, Klient jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wydawcę oraz dokonać zmiany Hasła.
15. Klient ponosi odpowiedzialność związaną z udostępnieniem (także na skutek braku właściwego zabezpieczenia) Hasła osobom nieuprawnionym.
16. Klient odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo fizyczne i właściwe użytkowanie Karty Płatniczej. W przypadku, kiedy karta znalazła się lub istnieje prawdopodobieństwo, że może znaleźć się w posiadaniu osób nieuprawnionych, Klient jest zobowiązany

niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wydawcę w celu dokonania Blokad Karty lub Zastrzeżenia Karty.

17. Prawidłowe zakończenie procesu rejestracji skutkuje zawarciem Umowy, po którym Klient otrzymuje wiadomość e-mail, iż jego Konto Użytkownika na Platformie IgoriaCard zostało utworzone i aktywowane.
18. Wydawca wysyła zamówioną Kartę, w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania Dyspozycji Klienta, na wskazany przez Klienta adres do korespondencji.
19. Użytkownik jest zobowiązany podpisać Kartę na odwrocie w sposób trwały, niezwłocznie po jej otrzymaniu.
20. Zamówiona Karta jest nieaktywna. Posługiwanie się Kartą jest możliwe po jej aktywacji oraz wyświetleniu na żądanie klienta Kodu PIN dostępnego na koncie Użytkownika.
21. W przypadku Karty Wirtualnej, posługiwanie się nią jest możliwe po aktywacji, wyświetleniu numeru Karty, kodu CVC2 i daty ważności.

## **ROZDZIAŁ V. TRYB I WARUNKI PRZEPROWADZANIA TRANSAKCJI WYMIANY WALUT**

### **§ 10**

1. Realizacja dyspozycji wymiany walut zleconej przez Użytkownika na Platformie oraz automatyczna wymiana walut w momencie autoryzacji odbywa się po kursach bieżących dostępnych na Platformie IgoriaCard.
2. Wydawca ustala kursy wymiany walut na podstawie kursów dostępnych na rynku międzybankowym, dostarczanych przez zewnętrznych dostawców, giełdy walutowe, Międzynarodową Organizację Płatniczą lub inne źródła notowań walut na rynkach międzynarodowych.
3. Wyznaczenie kursów wymiany walut dokonywane jest na podstawie źródeł informacji określonych w ust. 2, z uwzględnieniem bieżącej strategii kształtowania kursów Wydawcy, a w szczególności z uwzględnieniem bieżącej sytuacji rynkowej, okresów podwyższonego ryzyka gwałtownych zmian kursów walut, np. w godzinach nocnych, podczas dni wolnych od pracy, podczas dni świątecznych dla poszczególnych walut, gdy rynek walutowy jest zamknięty oraz w sytuacji ogłaszania ważnych informacji rynkowych, które mogą mieć istotny wpływ na kursy walut, np. stopa bezrobocia, komunikaty Rady Polityki Pieniężnej, Europejskiego Banku Centralnego lub innych istotnych informacji finansowo-ekonomicznych.



4. W przypadku transakcji, której Walutą Transakcji jest PLN, EUR, GBP, CHF, USD, NOK, ILS lub TRY Wydawca wyznacza kursy wymiany dostępnych walut na Walutę Transakcji po kursie określonym w ust. 3.
5. W przypadku transakcji, której Walutą Transakcji jest CZK, HUF, AUD, CAD, RUB, SEK, DKK, BGN lub RON Wydawca wyznacza kursy wymiany dostępnych walut na Walutę Transakcji po kursie określonym w ust. 3 z zastosowaniem prowizji Wydawcy za przewalutowanie Transakcji zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji.
6. W przypadku transakcji, której Walutą Transakcji jest inna niż wymieniona w ust. 4 i 5 Wydawca wyznacza kursy wymiany dostępnych walut na Walutę Rozliczeniową po kursie określonym w ust. 3 z zastosowaniem prowizji Wydawcy za przewalutowanie Transakcji zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji.
7. Jeżeli Posiadacz Karty nie ustalił innej kolejności przewalutowania dla transakcji dokonywanych w walucie innej niż dostępna na Rachunku Karty, to w przypadku braku wystarczających środków w Walucie Transakcji na Rachunku Karty, domyślna kolejność obciążenia Rachunku Karty jest następująca: PLN, EUR, USD, GBP, CHF, NOK, SEK, DKK, CZK, HUF, AUD, CAD, RUB, TRY, ILS, BGN, RON.
8. Posiadacz Karty ma możliwość zmiany kolejności przewalutowania, określonej w ust. 7 na Koncie Użytkownika na Platformie IgoriaCard, przed dokonaniem Transakcji.
9. W przypadku braku dostępności wystarczających środków na Rachunku Karty, Wydawca może obciążyć Rachunek Główny Użytkownika w kolejności określonej w ust. 7., z uwzględnieniem ust. 8, do wysokości limitów określonych na Koncie Użytkownika na Platformie IgoriaCard.

## **ROZDZIAŁ VI. TRYB I WARUNKI OBSŁUGI PRZELEWÓW BANKOWYCH**

### **§ 11**

1. Wpłaty na Rachunek Główny lub Rachunek Pomocniczy przyjmowane są za pośrednictwem przelewów bankowych realizowanych z rachunku bankowego nadawcy zgodnie z instrukcją dokonywania wpłat dostępną na Koncie Użytkownika na Platformie IgoriaCard.
2. Wpłata powinna być realizowana z rachunku bankowego właściciela Konta Użytkownika na Platformie IgoriaCard, a także jego współwłaścicieli lub pełnomocników z podaniem tytułu przelewu zgodnym z instrukcją dokonywania wpłat w celu łatwej identyfikacji właściciela rachunku i środków pieniężnych.

3. W przypadku utrudnionej identyfikacji właściciela rachunku wynikającej z braku lub błędnego identyfikatora Klienta w tytule przelewu, Wydawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w celu identyfikacji Klienta i właściciela środków pieniężnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku braku możliwości identyfikacji właściciela rachunku i środków pieniężnych, Wydawca dokona zwrotu otrzymanych środków zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
5. W przypadku braku możliwości zwrotu środków zgodnie z ust. 4, Wydawca zastrzega sobie prawo do zaksięgowania środków na kontach do wyjaśnienia i wstrzymania zwrotu do momentu kontaktu z nadawcą przelewu. Na podstawie udokumentowanego zlecenia przelewu zaksięgowane na koncie do wyjaśnienia środki mogą zostać zwrócone lub zaksięgowane zgodnie z dyspozycją nadawcy.
6. Zasilenie Rachunku Głównego Klienta następuje niezwłocznie po otrzymaniu środków na wybrany rachunek bankowy Wydawcy w danej walucie, prowadzony w bankach określonych w instrukcji dokonywania wpłat na Koncie Użytkownika.
7. W ramach Platformy IgoriaCard mogą być zlecane przelewy wewnętrzne własne w obrębie rachunków jednego Użytkownika oraz przelewy wewnętrzne obce między rachunkami różnych Użytkowników zarejestrowanych na Platformie IgoriaCard.

## § 12

1. Wydawca dokonuje wypłaty środków pieniężnych Klienta zgodnie z przekazywanymi Dyspozycjami Klienta na prawidłowo zdefiniowane i zautoryzowane kodem SMS rachunki bankowe.
2. Dyspozycje wypłaty przyjmowane są wyłącznie za pośrednictwem Platformy IgoriaCard.
3. Wydawca zobowiązuje się do realizacji Dyspozycji wypłaty środków, niezwłocznie po jej otrzymaniu.
4. Czas realizacji wypłaty zależy od czasu realizacji przelewów w poszczególnych bankach, a w szczególności od godzin pracy systemów bankowych.
5. Wydawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności, aby wypłaty realizowane na rachunki bankowe Klientów w bankach, w których Wydawca prowadzi rachunki, były realizowane niezwłocznie.
6. Wypłaty na rachunki bankowe Klientów w bankach, w których Wydawca nie posiada rachunków będą realizowane niezwłocznie po otrzymaniu Dyspozycji Klienta. Czas realizacji wypłaty zależy od czasu realizacji przelewów międzybankowych w danej walucie.

7. W przypadku konieczności przekazywania środków w danej walucie pomiędzy bankami, w których Wydawca posiada rachunki bankowe w celu realizacji Dyspozycji wypłaty, czas realizacji wypłaty może ulec wydłużeniu, ale nie dłużej niż czas realizacji przelewu międzybankowego.
8. W przypadku zdarzeń losowych, niezależnych od Wydawcy czas realizacji przelewu może ulec wydłużeniu, o czym Wydawca niezwłocznie poinformuje Użytkownika.
9. Wypłaty realizowane są wyłącznie w formie bezgotówkowej za pośrednictwem przelewów bankowych.
10. Wydawca mając na uwadze bezpieczeństwo i dobro Klienta ma prawo odmowy lub wstrzymania wykonania wypłaty, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenia braku zgodności z prawem lub okoliczność wskazująca na podejrzenie, iż osoba nieuprawniona uzyskała dostęp do Konta Użytkownika, o czym Klient zostanie powiadomiony niezwłocznie.

## **ROZDZIAŁ VII. UŻYTKOWANIE INSTRUMENTU PŁATNICZEGO**

### **§ 13**

1. Użytkownik może posługiwać się Kartą w kraju i za granicą, w okresie ważności karty oraz w miejscach oznaczonych znakiem Międzynarodowej Organizacji Płatniczej umieszczonym na Karcie.
2. Karta nie może być sprzedawana osobom trzecim bez pisemnej zgody Wydawcy.

### **§ 14**

1. Przy użyciu Karty można dokonywać:
  - a. zapłaty za towary i usługi u Akceptantów (w tym również w formie Transakcji zbliżeniowych), oraz i w Bankomatach,
  - b. wypłat gotówki w Bankomatach oznaczonych znakiem Międzynarodowej Organizacji Płatniczej umieszczonym na Karcie,
  - c. zapłaty za towary lub usługi zamawiane lub świadczone za pośrednictwem Internetu u Akceptantów, bez konieczności fizycznego okazania karty.
2. Transakcje, o których mowa w ust. 1., mogą być dokonywane w szczególności przy użyciu Terminali POS oraz Bankomatów, oznaczonych zgodnie z §13 ust. 1.
3. Jeżeli Wydawca udostępni taką funkcjonalność, to na wniosek Posiadacz Karty możliwe jest uruchomienie usługi typu NFC umożliwiającej dokonywanie płatności zbliżeniowych za pośrednictwem urządzeń mobilnych.
4. Transakcje zbliżeniowe mogą być dokonane na następujących warunkach:

- a. Wydawca udostępnił taką funkcjonalność na Karcie, o czym informuje w CardMailerze lub na Platformie IgoriaCard,
  - b. Akceptant jest wyposażony w Terminal POS z funkcją zbliżeniową, oznaczony znakiem akceptacji oferowanej usługi,
  - c. Transakcja zbliżeniowa nie przekracza wysokość górnego limitu kwotowego określonego przez Wydawcę §18 pkt 3 lub limitu ustalonego przez Użytkownika na Platformie IgoriaCard,
  - d. Nastąpiła Autoryzacja przez Posiadacza Karty.
5. Niezależnie od kwoty dokonywanej Transakcji zbliżeniowej, Wydawca zastrzega sobie prawo do żądania od Posiadacza Karty potwierdzenia dokonania takiej Transakcji poprzez wprowadzenie Kodu PIN lub złożenie na dowódzie dokonania Transakcji podpisu Posiadacza Karty.
  6. W celu aktywacji funkcji zbliżeniowej Karty, o ile Karta posiada taką funkcjonalność, przed pierwszą transakcją zbliżeniową może być wymagane wykonanie Transakcji potwierdzonej Kodem PIN.
  7. Transakcje, o których mowa w ust. 1. pkt c., mogą być dokonywane na odległość u Akceptantów, oznaczonych logo Międzynarodowej Organizacji Płatniczej, w ramach której akceptowane są Karty.
  8. Przekazanie numeru Karty w celu dokonania Transakcji na odległość może spowodować obciążenie Rachunku Karty, a także Rachunku Głównego zgodnie z §10 ust. 9, bez konieczności potwierdzenia Transakcji poprzez wprowadzenie Kodu PIN lub złożenia podpisu przez Posiadacza Karty.

## § 15

1. Transakcja jest Autoryzowana przez Posiadacza Karty poprzez:
  - a. fizyczne okazanie Karty oraz wprowadzenie Kodu PIN w Bankomacie lub Terminale Płatniczym POS,
  - b. fizyczne okazanie Karty oraz złożenie podpisu na dowodzie dokonania Transakcji zgodnie z podpisem na Karcie,
  - c. zbliżenie Karty do czytnika zbliżeniowego, dla Transakcji zbliżeniowych oraz potwierdzenia Transakcji poprzez wprowadzenie Kodu PIN lub złożenie na dowodzie dokonania Transakcji podpisu Posiadacza Karty, jeśli wymaga tego Akceptant,

- d. podanie unikatowych danych nadrukowanych na Karcie lub przypisanych do karty wirtualnej oraz danych Posiadacza Karty, w przypadku Transakcji na odległość,
  - e. fizyczne okazanie Karty lub jej umieszczenie w urządzeniu, przy użyciu którego dokonywana jest Transakcja oraz złożenie własnoręcznego podpisu Posiadacza Karty bądź wprowadzenie Kodu PIN jeżeli wymaga tego Międzynarodowa Organizacja Płatnicza,
  - f. zbliżenie Karty do czytnika zbliżeniowego i wprowadzenie kodu PIN lub złożenie na dowódzie dokonania Transakcji podpisu zgodnego z podpisem Posiadacza Karty – w przypadku Transakcji Zbliżeniowej przekraczającej wysokość limitu kwotowego dla Transakcji Zbliżeniowych,
  - g. zbliżenie Karty do czytnika zbliżeniowego – w przypadku Transakcji Zbliżeniowej nieprzekraczającej limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowej, z zastrzeżeniem prawa Wydawcy do żądania od Posiadacza Karty potwierdzenia dokonania takiej transakcji poprzez wprowadzenie kodu PIN lub złożenie na dowódzie dokonania transakcji podpisu zgodnego z podpisem na Karcie, niezależnie od kwoty dokonywanej Transakcji Zbliżeniowej,
  - h. podanie danych Karty lub podanie danych Karty i jeżeli Wydawca udostępni taką funkcjonalność kodu 3-D Secure – w przypadku transakcji dokonywanych na odległość.
2. W przypadku Transakcji o charakterze powtarzalnym (np. subskrypcje, opłaty abonamentu, składek członkowskich itp.), Posiadacz Karty poprzez Autoryzację pierwszej Transakcji, w sposób określony w ust. 1, wyraża zgodę na kolejne Transakcje, w zakresie ustalonym z Akceptantem.

## § 16

Po dokonaniu przez Posiadacza Karty Autoryzacji Transakcji zgodnie z §15 Transakcje są nieodwołalne, z tym zastrzeżeniem, iż Posiadacz Karty ma prawo cofnąć zgodę na dokonanie kolejnych Transakcji, o których mowa w §15 ust. 2 zgodnie z zasadami przyjętymi u Akceptanta.

## § 17

1. W momencie otrzymania przez Wydawcę zapytania autoryzacyjnego dostarczonego przez Międzynarodową Organizację Płatniczą, Wydawca może dokonać blokady środków na Rachunku Karty lub Rachunku Głównym zgodnie z §10 ust. 9 na poczet rozliczenia Transakcji.

2. Blokada środków, o której mowa w ust. 1 zostanie dokonana wraz z należnymi prowizjami wynikającymi z Tabeli Opłat i Prowizji.
3. Za moment otrzymania przez Wydawcę zlecenia rozliczenia Transakcji uznaje się doręczenie Wydawcy przez Międzynarodową Organizację Płatniczą raportu rozliczeniowego, zawierającego informację o dokonanej Transakcji.
4. W przypadku otrzymania informacji o dokonanej Transakcji w raporcie rozliczeniowym z Międzynarodowej Organizacji Płatniczej, Rachunek Karty zostanie obciążony kwotą dokonanej Transakcji wraz z należnymi prowizjami niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania ww. raportu.

### § 18

1. Posiadacz Karty jest upoważniony do dokonywania Transakcji przy użyciu Karty do końca terminu ważności Karty oraz do wysokości aktualnego Salda Dostępnych Środków, które może być powiększone o saldo na Rachunku Głównym zgodnie z §10 ust. 9.
2. Wartość Limitów Transakcyjnych i uzależniona jest od typu Instrumentu Płatniczego oferowanego w ramach usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard.
3. Kartą można posługiwać się z zastrzeżeniem ust. 1., w ramach poniższych, maksymalnych Limitów Transakcyjnych ustalonych w Systemie Płatniczym Wydawcy:

	Limity Transakcyjne	Karta dla klienta indywidualnego	Karta dla klienta biznesowego
Lp.		Kwota w PLN	Kwota w PLN
1/	Limit pojedynczej Transakcji w punktach handlowo-usługowych i/lub w Internecie	25 000,00	25 000,00
2/	Limit dzienny Transakcji wypłat gotówki w Bankomacie (dla kart plastikowych)	20 000,00	20 000,00
3/	Limit dzienny Transakcji w punktach handlowo-usługowych i/lub w Internecie	25 000,00	25 000,00
4/	Limit dzienny Zasilenia Karty	20 000,00	75 000,00

4. Wartość Limitów Transakcyjnych określonych w ust. 3, może ulec zmianie na wyraźny wniosek Użytkownika poprzez ustalenie nowych Limitów Transakcyjnych na Platformie IgoriaCard i potwierdzenie wprowadzonych zmian, po uprzedniej poprawnej identyfikacji Użytkownika przez pracowników IgoriaCard.
5. Limity Transakcyjne ustalone w ust. 4 nie mogą być wyższe niż limity określone w ust.3.

6. Limity Transakcyjne wyrażone są jako suma kwot Transakcji oraz ewentualnych opłat i prowizji.
7. Wartość Limitów Transakcyjnych w innych walutach niż PLN jest przeliczana po kursie bieżącym dostępnym na Platformie IgoriaCard.

## § 19

1. Zasilenie Rachunku Karty możliwe jest:
  - a. poprzez dokonanie przelewu z rachunku bankowego na Rachunek Główny Użytkownika na Platformie IgoriaCard, który powiązany jest z Rachunkiem Karty;
  - b. poprzez dokonanie przelewu z rachunku bankowego na Rachunek Główny Użytkownika na Platformie IgoriaCard, a następnie zlecenie Dyspozycji zasilenia Rachunku Pomocniczego powiązanego z Rachunkiem Karty;
  - c. przy użyciu innej karty, jeżeli Wydawca udostępnia taką funkcjonalność.
2. Wydawca prowadzi Rachunek Karty w walutach dostępnych na Platformie IgoriaCard.
3. Wpłata środków na Rachunek Karty jest równoznaczna z Zasileniem Karty i zwiększeniem Salda Dostępnych Środków o wysokość wpłaty z uwzględnieniem należnych opłat i prowizji.
4. Limity dzienne określone w § 18 ust. 3 dotyczą odrębnie każdej Karty funkcjonującej w ramach tego samego Rachunku Głównego lub Rachunku Pomocniczego.
5. W przypadku Zasilenia Karty przekraczającego maksymalną dopuszczalną wartość wpłat, nadwyżka środków zostanie udostępniona na karcie najpóźniej w kolejnych dniach.
6. Wypłata środków z Rachunku Karty jest równoznaczna ze zmniejszeniem Salda Dostępnych Środków na Karcie o wysokość wypłaty z uwzględnieniem należnych opłat i prowizji.
7. W momencie dokonywania Transakcji w pierwszej kolejności obciążany jest Rachunek Karty w Walucie Transakcji, a następnie w innych walutach zgodnie z § 10 ust. 7 lub 8.
8. Jeżeli Saldo Dostępnych Środków na Rachunku Karty jest niewystarczające do rozliczenia Transakcji, Wydawca dokona częściowego lub całkowitego rozliczenia Transakcji poprzez obciążenie innego lub innych Rachunków Karty prowadzonych w innych walutach, na których są środki, z zachowaniem kolejności określonej w § 10 ust. 7 lub 8.
9. W przypadku konieczności obciążenia Rachunków Karty prowadzonych w innych walutach niż Waluta Transakcji, Wydawca dokona obciążenia o odpowiednią ilość jednostek innej waluty po kursie wymiany ogłoszonym i ogólnodostępnym na Platformie IgoriaCard z uwzględnieniem należnych opłat i prowizji, z zachowaniem kolejności obciążenia określonej w § 10 ust. 7 lub 8.

10. W przypadku braku dostępnych środków niezbędnych do Rozliczenia Transakcji Wydawca naliczy odsetki karne, zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 poz. 1830).
11. Środki pieniężne przechowane na Rachunkach Karty i Rachunkach Klienta są nieoprocentowane.

## § 20

1. Transakcje dokonywane są w walucie Państwa, w którym są realizowane, chyba że przepisy Międzynarodowej Organizacji Płatniczej umożliwiają dokonanie Transakcji w innej walucie.
2. Jeżeli Akceptant dopuszcza dokonywanie Transakcji w innej walucie niż waluta kraju, w którym dokonywana jest Transakcja, Posiadacz Karty autoryzując Transakcję wyraża zgodę na zastosowanie kursu walutowego Akceptanta lub pobranie dodatkowej opłaty.
3. W przypadku Transakcji realizowanych w walucie innej niż waluta Rachunku Karty, Wydawca wyraża zgodę na dokonanie Transakcji, gdy Saldo Dostępnych Środków na Rachunkach Karty prowadzonych w innych walutach:
  - a. stanowi co najmniej 105% wartości Transakcji, po przeliczeniu jej na walutę Rachunku Karty po kursie wymiany ogłoszonym i ogólnodostępnym w Systemie Płatniczym Wydawcy,
  - b. jest wystarczające na pokrycie ewentualnych prowizji z tytułu realizacji Transakcji przez Wydawcę.
4. Do czasu rozliczenia Transakcji realizowanej w walucie innej niż waluta Rachunku Karty przez Międzynarodową Organizację Płatniczą, Wydawca blokuje środki znajdujące się na Rachunkach Karty w kwocie równej sumie 105% wartości realizowanej Transakcji oraz należnej Wydawcy prowizji, pomniejszając tym samym Saldo Dostępnych Środków o tak obliczoną sumę.
5. Organizacja Płatnicza przelicza kwoty Transakcji dokonanych w walucie innej niż Waluta Rachunku Karty, na walutę rozliczeniową Karty po kursie Międzynarodowej Organizacji Płatniczej, z zastosowaniem prowizji Wydawcy za przewalutowanie Transakcji zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji.

## § 21

Podczas dokonywania Transakcji może zaistnieć konieczność okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość Posiadacza Karty. Brak podpisu Posiadacza Karty na Karcie lub



odmowa okazania dokumentu tożsamości może być powodem odmowy akceptacji płatności Kartą przez Akceptanta.

## § 22

1. Posiadacz Karty może wystąpić do Wydawcy, w trybie przewidzianym dla składania reklamacji, o zwrot kwoty autoryzowanej Transakcji zainicjowanej przez Akceptanta lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, w terminie 60 dni liczonych od daty obciążenia Rachunku Karty, jeżeli spełnione zostały następujące warunki:
  - a. w momencie Autoryzacji Transakcji przez Posiadacza Karty nie została określona dokładna kwota Transakcji, oraz
  - b. kwota Transakcji jest wyższa niż pobierana w danych okolicznościach, jakiej Posiadacz Karty mógł się racjonalnie spodziewać, uwzględniając wcześniejszy rodzaj i poziom wydatków Posiadacza Karty, warunki Umowy i Regulaminu oraz istotne dla sprawy okoliczności, oraz
  - c. Transakcja została dokonana w Euro, w polskich złotych lub w walucie innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
2. W przypadku wskazanym w ust. 1. pkt b., Posiadacz Karty nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli zostały zastosowane kursy walutowe, o których mowa w § 20 ust. 3 lub 5.
3. Na żądanie Wydawcy Posiadacz Karty zobowiązany jest przedstawić faktyczne okoliczności wskazujące, że wystąpiły warunki określone w ust. 1., w szczególności dokumenty dokonania Transakcji.
4. Tryb rozpatrywania przez Wydawcę wniosku o zwrot reguluje § 40 oraz § 41.
5. Wydawca dokona zwrotu pełnej kwoty Transakcji albo przekaże odmowę dokonania zwrotu wraz z uzasadnieniem, wskazując organy, do których Posiadacz Karty może się odwołać w tej sprawie, w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania przez Wydawcę wniosku o zwrot, o którym mowa w ust. 1.

## § 23

1. Posiadacz Karty może uzyskać informację o Saldzie Dostępnych Środków, historii Transakcji oraz statusie Karty, dzwoniąc do Centrum Obsługi lub za pośrednictwem Platformy Internetowej Wydawcy.
2. Posiadacz Karty może dodatkowo sprawdzić Saldo Dostępnych Środków:
  - a. w Bankomacie, o ile dany Bankomat umożliwia realizację tego typu usługi i współpracuje z Systemem Płatniczym Wydawcy,

- b. u Akceptantów oferujących tego typu usługę – w formie wydruku kwoty Salda Dostępnych Środków na Karcie na dowodzie dokonania Transakcji (o ile Wydawca udostępnił tego typu funkcjonalność, o czym informuje na CardMailerze lub na stronie Internetowej Wydawcy).

#### § 24

1. Wydawca może odmówić wykonania Transakcji w następujących przypadkach:
  - a. Posiadacz Karty wskazał błędne dane przy Autoryzacji Transakcji, w tym nieprawidłowy numer Karty, datę ważności, Kod PIN, CVC2, podpis na dowodzie dokonania Transakcji niezgodny z podpisem na Karcie,
  - b. posługiwania się przez Posiadacza Kartą nieaktywną, zablokowaną, zastrzeżoną, nieważną lub w okresie wypowiedzenia umowy,
  - c. braku Salda Dostępnych Środków na Karcie w wysokości, która umożliwiałaby pokrycie kwoty Transakcji oraz ewentualnych opłat lub prowizji z tytułu dokonania Transakcji,
  - d. przekroczenia limitów autoryzacyjnych zdefiniowanych na Karcie,
  - e. gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa, w szczególności z uwagi na potrzebę ochrony przed Oszustwem lub podejrzenie działania niezgodnie z obowiązującymi regulacjami i przepisami prawa,
  - f. odmowy okazania dokumentu tożsamości Posiadacza Karty na żądanie Akceptanta.

#### § 25

Wydawca informuje o odmowie wykonania Transakcji poprzez wyświetlenie lub przekazanie komunikatu przez Akceptanta lub urządzenie, za pośrednictwem którego dokonywana jest Transakcja, chyba że informacja ta nie może być udzielona z przyczyn niezależnych od Wydawcy.

### **ROZDZIAŁ VIII. OBOWIĄZKI POSIADACZA KARTY**

#### § 26

1. Posiadacz Karty zobowiązany jest do:
  - a. przestrzegania Regulaminu, powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz miejscowych przepisów dotyczących posługiwania się Bankomatami,
  - b. przechowywania Karty, ochrony Kodu PIN oraz Kodu CVC2 z zachowaniem należytej staranności,

- c. przechowywania CardMailera w bezpiecznym miejscu z zachowaniem należytej staranności,
  - d. zabezpieczenia Karty przed utratą, kradzieżą i zniszczeniem,
  - e. nieprzechowywania Karty razem z Kodem PIN,
  - f. podejmowania innych środków niezbędnych do zapobieżenia naruszenia indywidualnych zabezpieczeń Karty, w szczególności do nieudostępniania Karty lub Kodu PIN osobom nieuprawnionym,
  - g. niezwłocznego Zastrzeżenia Karty w przypadkach, o których mowa w § 28,
  - h. użytkowania Karty zgodnie z przeznaczeniem,
  - i. użytkowania Karty wyłącznie w okresie jej ważności,
  - j. przechowywania dowodów dokonania Transakcji przez okres konieczny do rozpatrzenia ewentualnych reklamacji Posiadacza Karty, oraz innych dokumentów związanych z Transakcjami i udostępniania ich Wydawcy celem udokumentowania ewentualnych reklamacji,
  - k. zgłaszania niezgodności w historii operacji prezentowanej na Koncie Użytkownika na Platformie IgoriaCard,
  - l. niepodawania numeru Karty, daty ważności oraz Kodu CVC2 osobom trzecim w innych celach, niż dokonywanie Transakcji oraz Zastrzeżenia Karty,
  - m. anulowania rezerwacji dokonanych przy użyciu Karty przed rozwiązaniem Umowy,
  - n. cofnięcia (na wypadek zablokowania lub Zastrzeżenia Karty, rozwiązania Umowy) zgody udzielonej Akceptantowi na inicjowanie powtarzalnych Transakcji (np. zapłata za subskrypcje, zapłata składek członkowskich) dokonywanych na podstawie danych dotyczących Karty przekazanych przez Posiadacza Karty,
  - o. niezwłocznego powiadomienia Wydawcy o wystąpieniu bądź możliwości wystąpienia Oszustwa w trakcie użytkowania Karty lub w związku z użytkowaniem Karty.
2. Przy wszelkich zgłoszeniach, w tym powiadomieniach Wydawcy o Oszustwach Posiadacz Karty zobowiązany jest do korzystania z określonych kanałów informacji, za pośrednictwem których dokonuje on wszelkich zgłoszeń i powiadomień Wydawcy.
3. Kanałami informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej są:
- a) poczta elektroniczna e-mail: [compliance@igoriacard.com](mailto:compliance@igoriacard.com);
  - b) Platforma IgoriaCard [www.igoriacard.com](http://www.igoriacard.com); [pomoc@igoriacard.com](mailto:pomoc@igoriacard.com);
  - c) Formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie [www.igoriacard.com](http://www.igoriacard.com);
  - d) Telefoniczna infolinia +48 22 101 58 80 codziennie przez 24 h i 7 dni w tygodniu.

4. Punkt kontaktowy dla Posiadaczy Karty, gdzie można dokonywać zgłoszeń o Oszustwach:  
Andrzej Zieliński – Compliance Officer [andrzej.zielinski@igoriacard.com](mailto:andrzej.zielinski@igoriacard.com) .

#### § 27

1. Obowiązkiem Posiadacza Karty jest sprawdzenie zgodności szczegółów Transakcji, w tym przede wszystkim kwoty Transakcji, przed dokonaniem Autoryzacji.
2. Do każdej Transakcji wydawane jest potwierdzenie przeprowadzenia Transakcji, wystawiane przez Akceptanta przyjmującego płatność Kartą.
3. Jeżeli Posiadacz Karty zakwestionuje Transakcję dokonaną z użyciem Kodu PIN, Wydawca ma prawo do Zastrzeżenia Karty, w przypadku podejrzenia, iż nieuprawniona osoba trzecia weszła w posiadanie Kodu PIN.

### ROZDZIAŁ IX. UTRATA LUB USZKODZENIE INSTRUMENTU PŁATNICZEGO

#### § 28

1. Posiadacz jest obowiązany do niezwłocznego zastrzeżenia Karty po stwierdzeniu:
  - a. zniszczenia Karty,
  - b. utraty Karty,
  - c. kradzieży Karty,
  - d. ujawnienia danych Karty, kodu PIN lub kodu CVC2 osobie nieuprawnionej,
  - e. nieuprawnionego użycia Karty,
  - f. przywłaszczenia Karty,
  - g. nieuprawnionego dostępu do Karty,
  - h. zatrzymania Karty przez Bankomat.
2. Zastrzeżenie Karty, o którym mowa w ust. 1, jest dokonywane przez Posiadacza Karty telefonicznie za pośrednictwem Centrum Obsługi, którego numer wskazany jest w CardMailerze oraz na Stronie Internetowej Wydawcy, a także poprzez złożenie Dyspozycji Klienta za pośrednictwem Platformy IgoriaCard.
3. Centrum Obsługi przyjmuje zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, od Posiadaczy Karty całą dobę, siedem dni w tygodniu. Pracownik Centrum Obsługi potwierdza przyjęcie zgłoszenia Zastrzeżenia Karty, podając datę i dokładny czas przyjęcia zgłoszenia.
4. Posiadacz jest zobowiązany udzielić pracownikowi Centrum Obsługi wszelkich istotnych informacji dotyczących Karty oraz przeprowadzanych Transakcji i Dyspozycji w celu dokonania jej Zastrzeżenia.

5. Rozmowy telefoniczne dotyczące zgłoszeń, o których mowa w ust. 1, mogą być rejestrowane w celu udokumentowania daty i dokładnego czasu otrzymania zgłoszenia.
6. Po Zastrzeżeniu Karty nie ma możliwości dokonywania Transakcji przy użyciu Karty.
7. W przypadku odzyskania zastrzeżonej Karty należy ją niezwłocznie zniszczyć w sposób uniemożliwiający dalsze jej użytkowanie oraz odczytanie zawartych na niej danych.

## § 29

1. Po Zastrzeżeniu Karty Wydawca dokonuje Wznowienia Karty na wniosek Użytkownika poprzez wydanie nowej Karty o podobnych parametrach, która będzie przypisana do tego samego Rachunku Karty, z uwzględnieniem opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji.
2. Wydawca może wstrzymać proces Wznowienia Karty, określony w ust. 1 na wyraźne życzenie Klienta w momencie Zastrzeżenia Karty.
3. Po upływie okresu ważności Karta jest Wznawiana automatycznie poprzez potrącenie z salda rachunku kwoty niezbędnej do jej wydania zgodnie z opłatami określonymi w Tabeli Opłat i Prowizji.
4. W przypadku braku wystarczających środków na Rachunku Karty, niezbędnych do wydania nowej Karty klient zobowiązany jest uzupełnić Saldo Dostępnych Środków o kwotę niezbędną do wydania i doręczenia nowej Karty.
5. Nowo wydana Karta wysyłana jest na adres korespondencyjny podany na Platformie IgoriaCard.
6. W przypadku rezygnacji ze wznowienia Karty, Posiadacz Karty jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Wydawcę minimum 60 dni przed utratą ważności dotychczasowej Karty.

## **ROZDZIAŁ X. ODPOWIEDZIALNOŚĆ POSIADACZA KARTY**

### § 30

1. Posiadacz Karty ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a. Zweryfikowanie danych przypisanych do Karty w tym głównie za ich poprawność, kompletność i zgodność ze stanem faktycznym,
  - b. Transakcje Autoryzowane zgodnie z niniejszym Regulaminem,
  - c. Skutki posługiwania się Kartą, w szczególności w przypadku:
    - posługiwania się Kartą w sposób niezgodny z Regulaminem, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz miejscowymi przepisami dotyczącymi posługiwania się Bankomatami,

- braku niezwłocznego Zastrzeżenia Karty u Wydawcy, zgodnie z niniejszym Regulaminem,
  - Transakcji dokonanych na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia Karty.
2. Posiadacz Karty ponosi odpowiedzialność za Transakcje o charakterze powtarzalnym, o których mowa w § 15 ust. 2, w przypadku gdy pomimo Zastrzeżenia Karty nie została wycofana zgoda na ich inicjowanie przez Akceptanta.

### **§ 31**

Posiadacz Karty ponosi odpowiedzialność za nieautoryzowane Transakcje dokonane przy użyciu Karty, do czasu zgłoszenia jej utraty, zgodnie z § 28, do kwoty stanowiącej równowartość 150 EUR, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu dokonania Transakcji, jeżeli jest ona skutkiem:

- a. posłużenia się Kartą utraconą lub skradzioną,
- b. przywłaszczenia Karty lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza Karty obowiązku podjęcia niezbędnych środków służących zapobieżeniu naruszenia indywidualnych zabezpieczeń Karty, w szczególności przechowywania Karty z zachowaniem należytej staranności oraz nieudostępniania jej osobom nieuprawnionym.

### **§ 32**

Ograniczenie kwotowe, o którym mowa w § 31, nie dotyczy Transakcji nieautoryzowanych przez Posiadacza Karty, jeżeli Posiadacz Karty doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia obowiązków określonych w Regulaminie.

## **ROZDZIAŁ XI. DOWODY I POTWIERDZENIA TRANSAKCJI**

### **§ 33**

1. Wydawca jest zobowiązany do udostępnienia Klientowi potwierdzeń Transakcji.
2. Powiadomienia o realizacji Transakcji generowane są i wysyłane do Klienta automatycznie w formie elektronicznej na podany adres e-mail będący Loginem. Potwierdzenia Transakcji dostępne są na Platformie IgoriaCard.

3. W przypadku podmiotów, które posiadają więcej niż jednego Użytkownika, powiadomienia o realizacji Transakcji dostarczane są w formie elektronicznej do wszystkich uprawnionych Użytkowników na podane adresy e-mail będące Loginami.
4. Istnieje możliwość zgłoszenia żądania dostarczenia potwierdzeń Transakcji w wersji papierowej na adres korespondencyjny Użytkownika. Koszty dostarczenia przesyłki w wersji papierowej ponosi Klient i zostały określone w Tabeli Opłat i Prowizji.

## **ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA TECHNICZNE**

### **§ 34**

1. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z Platformą Igora Card są następujące:
  - a. połączenie z siecią Internet,
  - b. przeglądarka internetowa obsługująca połączenia szyfrowane SSL, JavaScript i większość standardu CSS 3.0,
  - c. aktywne konto poczty elektronicznej e-mail,
  - d. telefon komórkowy.

## **ROZDZIAŁ XIII. BEZPIECZEŃSTWO**

### **§ 35**

1. Wydawca zapewnia bezpieczeństwo działania Systemu Płatniczego Wydawcy i podejmuje działania podnoszące bezpieczeństwo komunikacji z Platformą IgoraCard, w szczególności:
  - a. stosuje oprogramowanie umożliwiające kontrolę przepływu informacji pomiędzy Systemem Informatycznym Wydawcy a siecią publiczną,
  - b. zapewnia korzystanie przez Użytkownika z Platformy IgoraCard w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na usługi, stosując m.in. środki kryptograficznej ochrony poprzez szyfrowane połączenie,
  - c. zapewnia obowiązek uwierzytelniania Użytkownika poprzez podanie Hasła i Loginu lub innych form uwierzytelniania akceptowanych przez Wydawcę.
2. Korzystanie przez Użytkownika z usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoraCard odbywa się w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na usługi, w szczególności za pomocą szyfrowanego połączenia SSL.

## **ROZDZIAŁ XIV. NADZÓR NAD SYSTEMEM / ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

### **§ 36**

1. Wydawca zastrzega sobie możliwość z przyczyn technicznych lub prawnych, w szczególności z uwagi na wymogi realizacji procedur wynikających z Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu:
  - a. anulowania wszystkich lub wybranych Transakcji lub/i Dyspozycji składanych przez Klienta w ramach korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard, o czym Klient zostanie powiadomiony drogą e-mail,
  - b. czasowego zablokowania realizacji Transakcji lub/i Dyspozycji składanych przez Klienta w ramach korzystania z usługi świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard, o czym Klient zostanie powiadomiony drogą e-mail,
  - c. częściowego lub całkowitego zawieszenia usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard z powiadomieniem lub bez powiadomienia Klienta,
  - d. odmowy zawarcia lub zakończenia Umowy z Klientem,
  - e. powiadomienia Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego organu nadzoru o danych osobowych Klienta bądź Użytkownika wraz z posiadanymi informacjami odnośnie planowanej przez niego lub przeprowadzonej Transakcji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie Dyspozycji Klienta w przypadku wstrzymania Transakcji, blokady rachunku lub zamrożenia wartości majątkowych, jeżeli dokonanie tych czynności zostało wykonane w celu realizacji postanowień Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, wykonania decyzji Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego organu nadzoru.

## **ROZDZIAŁ XV. REKLAMACJE**

### **§ 37**

1. Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji w przypadku świadczenia usług przez Wydawcę niezgodnie z niniejszym Regulaminem lub innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Wydawcę, obejmujące czynności opisane w niniejszym Regulaminie, Klient składa w formie pisemnej na adres e-mail: [reklamacje@igoriacard.com](mailto:reklamacje@igoriacard.com), pocztą tradycyjną przesłaną na adres siedziby Wydawcy lub telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z pracownikiem Centrum Obsługi.



3. Reklamacja winna zawierać w szczególności dane identyfikujące Klienta, datę wystąpienia zdarzenia, opis zgłaszanych zastrzeżeń stanowiących podstawę złożenia reklamacji, identyfikatory Transakcji, informacje dotyczące Dyspozycji Klienta, adres e-mail Klienta będący Loginem oraz oczekiwania Klienta odnośnie sposobu rozpatrzenia reklamacji.
4. W celu umożliwienia rzetelnego rozpatrzenia reklamacji przez Wydawcę, powinna ona zostać złożona przez Klienta w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym Klient powziął informację o zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia. Jednak nie później niż 13 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia, które jest przedmiotem reklamacji.
5. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 rozpatrywane są w terminie 15 dni roboczych od daty ich wpływu.
6. Wydawca przekazuje Klientowi informację o wyniku przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego w formie elektronicznej na adres e-mail Klienta będący jego Loginem na Platformie IgoriaCard.
7. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 6 dotyczących sposobu przekazania informacji o wyniku przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego Wydawca zastrzega sobie prawo do przesłania tej informacji na adres korespondencyjny Klienta.
8. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 5, Wydawca powiadomi Klienta o tym fakcie w sposób określony w ust. 6, lub ust. 7, informując Klienta w szczególności o:
  - a. przyczynach opóźnienia,
  - b. okolicznościach, które wymagają ustalenia,
  - c. przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji (nie dłużej niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji).
9. W przypadku niedotrzymania przez Wydawcę terminu określonego w ust. 5, a w określonych przypadkach terminu określonego w ust. 8, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Klienta.
10. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, klient zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1348.), ma możliwość:
  - a. odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi, w formie pisemnej,
  - b. skorzystania z instytucji mediacji albo sądu polubownego, albo innego mechanizmu polubownego rozwiązywania sporów,
  - c. wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego,

- d. wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem podmiotu, który powinien być pozwany i sądu miejscowo właściwego do rozpoznania sprawy.
11. Wydawca dopuszcza możliwość polubownego rozwiązania sporu.

### § 38

Wydawca posiada prawo skierowania zapytania do Klienta, a Klient zobowiązany jest udzielić Wydawcy wyczerpujących informacji koniecznych do wyjaśnienia okoliczności związanych z naruszeniem obowiązków Klienta, a potrzebnych do przywrócenia stanu, który powstałby, gdyby do zdarzenia nie doszło, lub potrzebnych do naprawienia szkody.

### § 39

W sytuacji, gdy treść reklamacji nasuwa wątpliwości co do jej przedmiotu, Wydawca występuje do Klienta o złożenie wyjaśnienia lub uzupełnienia w terminie 14 dni roboczych od przekazania zapytania Klienta. Forma prowadzenia korespondencji pomiędzy Wydawcą a Klientem została określona w § 37, ust. 2 oraz ust. 6 i 7.

### § 40

1. W przypadku stwierdzenia przez Posiadacza Karty nieuzasadnionego obciążenia Karty, w szczególności w przypadku nieprawidłowego naliczenia opłat, prowizji lub obciążenia Karty kwotą Transakcji nieautoryzowanej, nienależycie wykonanej lub przeprowadzonej po Zastrzeżeniu Karty czy też wystąpienia lub możliwości wystąpienia Oszustwa, Posiadacz Karty ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Wydawcę, poprzez złożenie reklamacji.
2. Reklamacja powinna zostać złożona przez Posiadacza Karty zgodnie z postanowieniem § 37 ust. 2, a w przypadku Oszustwa – zgodnie z postanowieniem § 26 ust. 2 i ust. 3.
3. Wydawca może zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów Transakcji, niezbędnych do rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji.
4. Posiadacz Karty wyraża zgodę na kontakt telefoniczny ze strony Wydawcy, mający na celu ustalenie niezbędnych szczegółów reklamacji.
5. Nieprzedstawienie wymaganych przez Wydawcę dokumentów lub niepodanie wymaganych przez Wydawcę informacji w terminie określonym przez Wydawcę jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Posiadacza Karty reklamowanej Transakcji.
6. Wydawca powiększa Saldo Dostępnych Środków w Walucie Rozliczeniowej, które zostało pierwotnie pomniejszone kwotą reklamowanej Transakcji lub naliczonej opłaty lub prowizji, jedynie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji.

7. W przypadku, gdy reklamacja dotyczy Posiadacza Karty, który rozwiązał Umowę z Wydawcą, Wydawca uzna kwotą pozytywnie rozpatrzonej reklamacji i przekaże na rachunek bankowy wskazany przez Posiadacza Karty w ramach rozpatrywania reklamacji.

#### § 41

1. Posiadacz Karty przesyła w formie pisemnej do Wydawcy reklamacje Karty związane z:
  - a. uszkodzeniem koperty zawierającej Kartę,
  - b. uszkodzeniem mechanicznym Karty powstałym przed dostarczeniem Karty Posiadaczowi Karty,
  - c. błędami w nadruku na Karcie,
  - d. brakiem możliwości dokonywania Transakcji przy użyciu Karty.
2. W przypadku reklamacji Karty, Wydawca może zażądać doręczenia wszelkich dokumentów związanych z dokonaną transakcją oraz uzasadniających złożenie reklamacji Karty (w tym kopie rachunków, potwierdzeń z bankomatu), w tym reklamowanej Karty.
3. W przypadku stwierdzenia przez Wydawcę zasadności złożonej reklamacji Karty, Posiadacz Karty ma prawo do zwrotu opłaty za wydanie Karty pobranej przez Wydawcę, o ile nie wykonano reklamowaną Kartą żadnej Transakcji oraz gdy Karta została zastrzeżona przez Posiadacza Karty.

#### § 42

1. Posiadacz Karty jest upoważniony do zgłoszenia do Wydawcy reklamacji w terminie 14 dni od dnia udostępnienia przez Wydawcę historii Transakcji w Systemie Płatniczym Wydawcy.
2. Posiadacz Karty jest upoważniony do zgłoszenia do Wydawcy reklamacji w związku ze stwierdzeniem nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcji w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku Karty albo od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana.
3. W przypadku braku zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 2, w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku Karty albo od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana, roszczenia Posiadacza Karty z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcji wygasają.
4. Posiadacz Karty jest upoważniony do zgłoszenia do Wydawcy reklamacji Karty, w przypadkach, o których mowa w § 41, w terminie 30 dni od dnia wydania Karty.
5. Wydawca informuje Posiadacza Karty o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w momencie rozpoczęcia procesu reklamacyjnego. Wydawca zobowiązuje się do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji Transakcji zgłoszonej przez Posiadacza Karty nie

później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia do Wydawcy reklamacji, a jeżeli reklamacja dotyczy informacji o Transakcjach dokonywanych z udziałem Akceptanta lub Międzynarodowej Organizacji Płatniczej nie później niż w okresie 5 dni roboczych od dnia uzyskania odpowiedzi od Akceptanta lub Międzynarodowej Organizacji Płatniczej. W przypadku uzasadnionej konieczności przedłużenia tego terminu, wynikającej z przepisów danej Międzynarodowej Organizacji Płatniczej i specyfiki reklamacji Posiadacz Karty zostanie niezwłocznie powiadomiony o tym fakcie. Reklamacje rozpatrywane są zgodnie z procedurami Międzynarodowej Organizacji Płatniczej, które są jednolite dla wszystkich wydawców i uczestników systemu płatności danej Międzynarodowej Organizacji Płatniczej.

### § 43

W przypadku nieuwzględnienia reklamacji lub rozpatrzenia reklamacji niezgodnie z żądaniem Posiadacza Karty, Posiadacz Karty może zwrócić się do Wydawcy o ponowne rozpatrzenie reklamacji w terminie 14 dni od daty otrzymania odpowiedzi na reklamację, zgodnie z zasadami określonymi w §37 ust. 10.

## **ROZDZIAŁ XVI. OPŁATY I PROWIZJE**

### § 44

1. Wysokość należnych Wydawcy opłat i prowizji związanych z użytkowaniem Karty i innymi usługami świadczonymi za pośrednictwem Platformy IgoriaCard określa Tabela Opłat i Prowizji, której treść jest dostępna na Stronie Internetowej Wydawcy.
2. Klient wyraża zgodę na automatyczne potrącenia opłat i prowizji za usługi przez okres obowiązywania Umowy.
3. Wydawca zastrzega sobie prawo zmiany Tabeli Opłat i Prowizji dotyczących użytkowania Karty i innych usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard w zakresie ich wysokości, jak również tytułów, z których są one pobierane.
4. Wysokość prowizji i opłat dotyczących użytkowania Karty i innych usług świadczonych za pośrednictwem Platformy IgoriaCard jest uzależniona od poziomu ponoszonych przez Wydawcę kosztów obsługi Karty, w tym od mających wpływ na poziom tych kosztów parametrów rynkowych, takich jak: stopa inflacji, referencyjne stawki oprocentowania ustalane przez NBP, opłaty Międzynarodowych Organizacji Płatniczych i inne opłaty bezpośrednio lub pośrednio związane z obsługą Karty.
5. Zmiana Tabeli Opłat i Prowizji może nastąpić w przypadku zmiany czynników określonych w ust. 4.

6. Opłatę za wydanie Karty pobierana jest w momencie zakupu Karty.
7. Prowizje i opłaty związane z użytkowaniem Karty pobierane są przez Wydawcę z Rachunku Karty. Użytkownik upoważnia Wydawcę do obciążania Rachunku Karty kwotami należnych Wydawcy opłat i prowizji związanych z użytkowaniem Karty.
8. Prowizje i opłaty związane z użytkowaniem Karty naliczane są po zautoryzowaniu Transakcji przez Posiadacza Karty. W przypadku, jeśli prowizja lub opłata nie zostanie pobrana w momencie rozliczenia Transakcji z powodu braku środków na Rachunku Karty lub innych okoliczności, Wydawca może pobrać opłatę lub prowizję w terminie późniejszym, korzystając ze środków, którymi zostanie zasilony Rachunek Karty lub ze środków zgromadzonych na Rachunku Głównym.
9. Klient akceptując Regulamin wyraża zgodę na automatyczne pobieranie cyklicznych opłat za użytkowanie Karty oraz innych wynikających z Tabeli Opłat i Prowizji. Jeżeli na rachunku brak jest wystarczającej kwoty w walucie, w której pobierana jest opłata, opłata ta jest pobierana w innej walucie zgodnie z kursem wymiany obowiązującym na Platformie IgoriaCard w kolejności ustalonej przez klienta. Jeżeli klient nie dokonał wyboru kolejności obciążania następuje zgodnie z ustawieniami domyślnymi.
10. W przypadku braku dostępności wystarczających środków na pokrycie opłat, Rachunek Klienta jest debetowany. Debet jest automatycznie pokrywany przy zasileniu Rachunku Klienta aż do momentu całkowitego pokrycia zaległych opłat.
11. Kolejność pobieranych opłat ustalona jest zgodnie z §10 ust. 7.
12. W przypadku zaległości w opłatach po okresie dwóch (2) miesięcy, do Klienta wysyłany jest monit z informacją o konieczności uregulowania opłat, za który pobierana jest opłata zgodna z Tabelą Opłat i Prowizji.
13. W przypadku zaległości w opłatach przez okres sześciu (6) miesięcy, Rachunek Klienta i Karta Klienta może zostać zablokowana przez Wydawcę do momentu uregulowania zadłużenia.
14. O zmianach w Tabeli Opłat i Prowizji klient poinformowany jest za pośrednictwem Strony Internetowej Wydawcy oraz wiadomości e-mail wysłanej na adres podany podczas rejestracji.
15. W przypadku braku akceptacji przez Klienta zmian w Tabeli Opłat i Prowizji lub Regulaminie, Klient po dokonaniu zapłaty wszystkich należnych opłat i prowizji z tytułu dotychczas świadczonych usług przez Wydawcę ma prawo wypowiedzieć Umowę z dniem poprzedzającym wejście w życie ogłoszonych zmian.

## ROZDZIAŁ XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

### § 45

1. Wydawca jest administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia (UE) 2016/679 oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wydawca stosuje zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym, wdrożył i realizuje politykę bezpieczeństwa danych osobowych, jak również zobowiązuje się do przetwarzania i wykorzystywania zagrożonych danych osobowych zgodnie z wymogami Rozporządzenia (UE) 2016/679 oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych poprzez akceptację Regulaminu dokonaną w procesie rejestracji, zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu, Rozporządzenia (UE) 2016/679 oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Dane takie jak: numer dowodu osobistego/paszportu/prawa jazdy, PESEL, obywatelstwo oraz inne dane wrażliwe Wydawca przetwarza jedynie w celu realizacji usług i przepisów Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
5. Dane takie jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/zameldowania, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu komórkowego, adres e-mail przetwarzane są w celu realizacji usług, wystawienia i dostarczenia dowodu realizacji usług, korespondencji z Klientem, wykonywania obowiązków wynikających z Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
6. Klientowi, który udostępnił swoje dane osobowe, przysługuje prawo wglądu do nich, możliwość ich poprawienia, a także domagania się ich usunięcia, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Po rezygnacji z usług przez Klienta, Wydawca nie będzie przetwarzał danych osobowych, z wyjątkiem tych, które są niezbędne do rozliczenia usług, oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za korzystanie z usług, jak również niezbędnych do celów reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszania jakości usług świadczonych przez Wydawcę.
8. Informacje o danych osobowych Klienta, po rezygnacji z usług przechowywane są przez Wydawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
  - a. Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
  - b. Rozporządzenia (UE) 2016/679,
  - c. Ustawy o ochronie danych osobowych,
  - d. Ustawy Prawo dewizowe,
  - e. Ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,

- f. Ustawy o usługach płatniczych.
  - g. Ustawa o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA.
9. W przypadku uzyskania przez Wydawcę informacji o korzystaniu przez Klienta z usług niezgodnie z niniejszym Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa, Wydawca może przetwarzać dane osobowe Użytkownika w zakresie niezbędnym do ustalenia jego odpowiedzialności, jeżeli utrwali fakt uzyskania i treści tychże wiadomości.
10. Klient nie może korzystać z usług anonimowo, z uwagi na obowiązujące przepisy, a w szczególności Ustawę o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

## **ROZDZIAŁ XVIII. TRYB I WARUNKI REZYGNACJI Z USŁUG**

### **§ 46**

1. Użytkownik może w każdej chwili bez podania przyczyny zrezygnować z usług świadczonych przez Wydawcę.
2. Wydawca może wypowiedzieć w całości Umowę zawartą na czas nieokreślony z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się z końcem miesiąca, w którym doręczone zostało oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
3. W przypadku uzyskania przez Wydawcę wiadomości o korzystaniu przez Użytkownika z usług niezgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu lub innymi obowiązującymi przepisami prawa, Wydawcy przysługuje prawo do natychmiastowego zaprzestania świadczenia usług temu Klientowi.
4. Klient może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, pozostaje on zobowiązany do zapłaty wszystkich należnych opłat i prowizji z tytułu dotychczas świadczonych usług przez Wydawcę, a prowizja i opłaty dotychczas niewymagalne stają się z dniem wypowiedzenia wymagalne.
5. Warunkiem rezygnacji z usługi przez Klienta, jest wykonanie przez niego następujących czynności:
  - a. anulowanie lub całkowitą realizację wszystkich aktywnych Dyspozycji Klienta oraz Transakcji, w tym transakcji o charakterze powtarzalnym

- b. przekazanie za pośrednictwem Platformy IgoriaCard dyspozycji przesłania wszystkich posiadanych środków we wszystkich walutach na zdefiniowane rachunki bankowe Klienta,
  - c. zastrzeżenie i zniszczenie wszystkich aktywnych Kart przypisanych na Platformie IgoriaCard do Klienta zgłaszającego chęć rezygnacji z usług,
  - d. zgłoszenie prośby o rezygnację z usług po przez wysłanie pisemnej rezygnacji w formie listu tradycyjnego wiadomości e-mail lub w innej formie udostępnionej przez Wydawcę.
6. Po rozwiązaniu Umowy, Wydawca blokuje dostęp do Konta Użytkownika.

## **ROZDZIAŁ XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 47**

W przypadku utraty Karty, kradzieży Karty, zatrzymania Karty przez Bankomat, ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej, uszkodzenia Karty powstałego w trakcie jej użytkowania lub niemożności odtworzenia Kodu PIN, Wydawca może, na wniosek Posiadacza Karty, wydać nową Kartę zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji. W celu uzyskania nowej Karty konieczne jest zastrzeżenie starej Karty i złożenie wniosku o wydanie nowej Karty w miejsce Karty zastrzeżonej za pośrednictwem Platformy IgoriaCard zgodnie z §29 ust. 1.

### **§ 48**

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wydawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

### **§ 49**

1. Wydawca, z zastrzeżeniem warunków przewidzianych w niniejszym Regulaminie, ma prawo z ważnych przyczyn zmienić niniejszy Regulamin, w tym Tabelę Opłat i Prowizji.
2. Za ważne przyczyny uzasadniające zmianę niniejszego Regulaminu uznaje się zmianę lub wprowadzenie nowych przepisów prawa, zmianę oceny obowiązujących przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych organów władzy publicznej, w tym Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego, zmianę świadczonych usług w związku z postępem technologicznym i uwarunkowaniami rynkowymi, zmiany związane z systemem informatycznym działającym u Wydawcy, zmiany oferty Wydawcy, zmiany w funkcjonalności usług świadczonych przez Wydawcę.



3. W przypadku zaistnienia okoliczności, które skutkować będą koniecznością dokonania zmian Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji, Wydawca poinformuje Użytkownika, umieszczając odpowiednią informację o zmianie na Stronie Internetowej Wydawcy, poprzez wiadomość e-mail lub w innej formie gwarantującej stały dostęp to tej informacji wraz z datą publikacji tej zmiany i datą wejścia w życie nowego Regulaminu lub Tabeli Opłat i Prowizji.
4. Jeżeli Użytkownik nie zaakceptuje wprowadzonych zmian, może wypowiedzieć Umowę zgodnie z trybem przewidzianym w § 46.

## § 50

1. Wydawca może dokonać czasowej Blokadę Karty lub Zastrzeżenia Karty lub/i wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z uzasadnionej przyczyny związanej z bezpieczeństwem Karty lub/i w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty lub/i umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji lub/i innych działań Klienta niezgodnych z niniejszym Regulaminem, a w szczególności z powodu:
  - a. zagrożenia bezpieczeństwa Karty,
  - b. podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty lub umyślnego doprowadzenia do Transakcji, które nie zostały Autoryzowane przez Posiadacza Karty w sposób, o którym mowa w § 15,
  - c. podejrzenia uzyskania dostępu do Konta Użytkownika na Platformie IgoriaCard przez osoby nieupoważnione,
  - d. naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu,
  - e. naruszenia przez Użytkownika, powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zasad współżycia społecznego w związku z użytkowaniem Karty lub aktywnością na Platformie IgoriaCard,
  - f. podejrzenia popełnienia przestępstwa w związku z użytkowaniem Karty lub aktywnością na Platformie IgoriaCard, w tym wykorzystywania Karty lub dostępu do Platformy IgoriaCard przez Użytkownika lub osoby trzecie w celach nadużycia lub Oszustwa,
  - g. podejrzenia wykorzystywania, Rachunku Głównego lub Rachunku Pomocniczego na Platformie IgoriaCard, w tym Rachunku Karty do rozliczeń z osobami trzecimi lub do celów niezgodnych z prawem,
  - h. sprzedaży Kart bez pisemnej zgody Wydawcy.

## § 51

1. Wydawca będzie informował Użytkownika o zamiarze Blokady Karty lub jej Zastrzeżenia, blokady dostępu do Platformy IgoriaCard chyba, że kontakt z Użytkownikiem nie jest możliwy albo przekazanie informacji o zablokowaniu lub Zastrzeżeniu Karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów prawa.
2. W przypadku zablokowania Karty, Wydawca wycofa Blokadę Karty w sytuacji ustania przyczyn wymienionych w § 50.

## § 52

1. W przypadku Zastrzeżenia Karty przez Wydawcę z przyczyn, o których mowa w § 50:
  - a. Posiadacz Karty jest zobowiązany do zniszczenia Karty zgodnie z § 28 ust. 7. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Posiadacz Karty,
  - b. Wydawca może odmówić wydania kolejnych Kart Posiadaczowi Karty.

## § 53

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony.
2. Użytkownik może wypowiedzieć Umowę zgodnie z trybem przewidzianym w § 46.

## § 54

1. Wydawcą Karty jest Igoria Trade S.A., ul. Puławska 111A/109, 02-707 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000385303, posiadająca NIP 5252507681.
2. Wszelką korespondencję Użytkownik winien kierować na adres Wydawcy wskazany w ust. 1.
3. Nadzór nad działalnością Wydawcy sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.
4. Użytkownik ma prawo wnieść skargę do Komisji Nadzoru Finansowego i/lub Rzecznika Finansowego na działanie Wydawcy niezgodne z prawem.

## § 55

Na prośbę Użytkownika Wydawca przekaże Użytkownikowi treść Regulaminu w postaci elektronicznej poprzez dostarczenie treści Regulaminu pocztą elektroniczną na wskazany przez Użytkownika adres e-mail.

## § 56

1. Zapisy Regulaminu nie ograniczają prawa Użytkownika do dochodzenia przeciwko Wydawcy roszczeń na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku sporu powstałego między Użytkownikiem a Wydawcą, strony podejmą starania w celu jego rozstrzygnięcia w drodze polubownej.

## § 57

Wydawca, jako administrator danych osobowych, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia (UE) 2016/679 oraz Ustawy o ochronie danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe Użytkowników w zakresie i celu niezbędnym do świadczenia usług za pośrednictwem Platformy IgoriaCard oraz wydania i obsługi Karty, o ile Użytkownik udostępni Wydawcy dotyczące go dane.

## § 58

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa.
2. Prawem właściwym dla umowy pomiędzy Użytkownikiem a Wydawcą, której przedmiotem są usługi świadczone przez Wydawcę w ramach Platformy IgoriaCard, jest prawo polskie.
3. Wszelkie spory wynikające lub związane z usługami świadczonymi przez Wydawcę w ramach Platformy IgoriaCard będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Komunikacja wydawcy z Użytkownikiem prowadzona jest w języku polskim i innych językach międzynarodowych. Jednakże wiążącym językiem w komunikacji pomiędzy Wydawcą a Użytkownikiem jest język polski.

## § 59

Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki następujących zdarzeń:

- a. odmowa zrealizowania Transakcji przez Akceptanta z przyczyn niezależnych od Wydawcy,
- b. brak możliwości zrealizowania Transakcji w bankomacie lub Terminala POS płatniczego z przyczyn niezależnych od Wydawcy,

- c. wadliwe funkcjonowanie Bankomatu lub Terminala POS z przyczyn niezależnych od Wydawcy,
- d. nieprawidłowe przeprowadzenie Transakcji przez Akceptanta.

#### **§ 60**

Niniejszy Regulamin oraz Tabela Opłat i Prowizji są udostępniane nieodpłatnie Klientom za pośrednictwem Strony Internetowej w formie, która umożliwia ich pozyskanie, odtwarzanie, utrwalenie i wydrukowanie.

#### **§ 61**

Regulamin w niniejszym brzmieniu obowiązuje od dnia 25 maja 2018 r.